



## OPRICHTING STICHTING

Heden, de derde november-----  
negentienhonderd zes en tachtig, verschenen voor mij----  
Mr. Hermann Herbert Kleine, notaris, ter standplaats--  
Heemstede:-----

1. de Heer JOANNES ANTONIUS VAN DER PUTTE, directeur,  
wonende te Aerdenhout, van Lennepweg 1, volgens zijn--  
verklaring geboren op twee april negentienhonderd--  
negen en twintig te Haarlem;-----

2. de Heer WILLEM ANTON HOPMAN, computer deskundige,--  
wonende te Bennebroek, Wilhelminalaan 51, volgens zijn  
verklaring geboren op zeven en twintig november negen-  
tienhonderd een en twintig te Haarlem.-----

De comparanten verklaarden bij deze een stichting in--  
het leven te roepen en daarom de navolgende statuten--  
vast te stellen:-----

### NAAM, VESTIGING EN WERKGEBIED-----

#### Artikel 1.-----

De stichting draagt de naam: STICHTING GECOÖRDINEERD--  
OUDERENWERK BENNEBROEK, en is gevestigd te Bennebroek  
Het werkgebied van de stichting omvat de gemeente----  
Bennebroek.-----

### DOEL EN MIDDELEN-----

#### Artikel 2.-----

De stichting heeft ten doel het welzijn van ouderen,--  
woonachtig in de gemeente Bennebroek te bevorderen zo-  
danig dat ouderen zo lang mogelijk zelfstandig blijven  
functioneren in de samenleving.-----

#### Artikel 3.-----

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken--  
door:-----

1. de samenwerking te bevorderen tussen organisaties,  
instanties of instituten welke de dienstverlening aan  
ouderen uitsluitend of mede ten doel hebben;-----

2. het signaleren welke voorzieningen en activiteiten  
er voor de ouderen ontbreken dan wel achterblijven;--

3. het (doen) organiseren van vormen van dienstver- --  
lening aan ouderen, die niet door de bestaande or- ---  
ganisaties, instanties of instituten worden verschaft

4. het stimuleren en, voor zover nodig, doen organi- -  
seren van activiteiten, welke gericht zijn op de be- -  
vordering van contact tussen de ouderen onderling en--  
tussen de ouderen en de samenleving; een en ander zo-  
veel mogelijk in overleg met bestaande organisaties;--

5. het verlenen van diensten aan individuele ouderen;--

6. het geven van voorlichting en adviezen aan personen  
instellingen en instanties, die verantwoordelijkheid--  
dragen voor het welzijn der ouderen;-----



7. het geven van voorlichting en adviezen aan indi- --  
viduele ouderen, en aan instellingen, die verant- ----  
woordelijkheid dragen voor het welzijn der ouderen;---  
8. het oprichten, inrichten, in stand houden en be- --  
schikbaar stellen van accommodaties in welke vorm dan--  
ook om het in artikel 2 gestelde doel te bereiken.-----  
BESTUUR-----

Artikel 4.-----

1. De stichting heeft een bestuur, hetwelk bestaat uit  
tenminste 7 leden.-----
2. Het bestuur bestuurt en behartigd de belangen van--  
de stichting en is bevoegd tot alle daden van beheer--  
en beschikking binnen de doelstelling der stichting.--
3. Het bestuur wordt samengesteld conform het gestelde  
in de leden 5, 6 en 7 van dit artikel.-----
4. De bestuursleden dienen werkzaam te zijn in het----  
werkgebied der stichting.-----
5. Het bestuur van de stichting bestaat voor tenminste  
dertig procent uit vertegenwoordigers van de in het---  
werkgebied van de stichting aanwezige organisaties van  
ouderen.-----
6. Onverminderd het bepaalde onder het vorige lid be-  
staat het bestuur voorts uit vertegenwoordigers van---  
besturen van verenigingen of organisaties werkzaam---  
voor, of op het gebied met ouderen.-----
7. Het bestuur kan voorts in zijn geledingen maximaal  
drie personen op persoonlijke titel benoemen op basis  
van specifieke deskundigheid.-----
8. Het bestuur benoemt de in de leden 5 en 6 van dit--  
artikel bedoelde representanten op voordracht van de-  
betreffende groeperingen, en benoemt de personen, die-  
op persoonlijke titel zijn aangezocht op voordracht--  
van het bestuur.-----
9. Alle leden van het bestuur handelen zonder last of  
ruggespraak.-----
10. De leden van het bestuur, noch de leden van het---  
dagelijks bestuur genieten financieel voordeel uit---  
hoofde van het vervullen van een functie in het be- --  
stuur. De door hen ten behoeve van de stichting ge- --  
maakte onkosten worden vergoed.-----

DAGELIJKS BESTUUR-----

Artikel 5.-----

1. Het bestuur benoemt uit zijn midden een dagelijks---  
bestuur.-----
2. Voorzitter, secretaris en penningmeester worden---  
in functie gekozen op basis van deskundigheid.-----

Artikel 6.-----

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de voorbe- -  
reiding van de bijeenkomsten van het bestuur, zorgt---  
voor de uitvoering van de bestuursbesluiten en is----  
belast met de dagelijkse gang van zaken.-----
2. Het dagelijks bestuur is verantwoording verschul- -  
digd aan het bestuur.-----
3. Voorzitter en secretaris of hun respectievelijke -



- bij bestuursbesluit aangewezen - plaatsvervangers bij ontstentenis van deze(n), vertegenwoordigen de stichting in en buiten rechte, zulks ter uitvoering van een genomen besluit. De penningmeester beheert de geldmiddelen van de stichting overeenkomstig het door het bestuur bepaalde beleid.

4. De verdere verdeling van de taken van het dagelijks bestuur wordt geregeld in het Huishoudelijk Reglement.

#### BEËINDIGING VAN BESTUURSFUNCTIES

##### Artikel 7.

De bestuursleden worden voor een tijdvak van drie jaar benoemd; na aftreden zijn zij zonder candidaatsstelling terstond herkiesbaar voor een tweede periode. Dit na overleg met de organisatie of instantie die zij vertegenwoordigen. De bestuursleden kunnen eventueel voor een derde zittingsperiode benoemd worden, indien het bestuur hiertoe met twee/derde meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen een besluit neemt en de betrokken afvaardigende groepering, bedoeld in artikel 4 lid 5 en 6 hiermee instemt; hiertoe moet het gestelde in artikel 11 in acht genomen worden.

##### Artikel 8.

1. Het lidmaatschap van het bestuur beëindigt, behoudens het in artikel 7 lid 1 bepaalde door:

- beëindiging van de hoedanigheid van afvaardiging;
- ontslag op eigen verzoek;
- overlijden;
- ongevraagd ontslag.

Het in dit artikel d genoemde ongevraagd ontslag is te verlenen bij bestuursbesluit, genomen op een daartoe belegde vergadering vanuit het bestuur, waarbij tenminste twee/derde van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is. Dit besluit dient met tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen te worden genomen.

2. Een ontslag, zoals bedoeld in artikel 8 lid 1 onder d. dient door het bestuur te worden gemotiveerd.

#### WERKNEMERS

##### Artikel 9.

1. Tot het verrichten van taken in het kader van de doelstelling van de stichting, heeft de stichting werknemers in dienst.

2. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de werknemers, in dienst van de stichting, op voorstel van het dagelijks bestuur.

3. Van de bevoegdheid van lid 2 wordt geen gebruik gemaakt dan nadat het betrokken personeelslid is gehoord.

4. De rechtspositie van de werknemers wordt geregeld in een schriftelijke arbeidsovereenkomst, overeenkomstig de CAO welzijn.



## VERGADERINGEN-----

### Artikel 10.-----

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als het dagelijks bestuur dit wenselijk acht, doch tenmiste viermaal per jaar. Het dagelijks bestuur stelt de agenda, de plaats en de tijd van de vergadering vast.-----

2. Voorts vergadert het bestuur indien tenminste drie bestuursleden daarom schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, aan de voorzitter verzoeken. Indien deze laatste niet binnen vier weken na gedaan verzoek een vergadering belegt, zijn de betreffende bestuursleden bevoegd de door hen verlangde vergadering bijeen te roepen. In deze vergadering kunnen uitsluitend aangaande de onderwerpen, welke schriftelijk waren opgegeven, rechtsgeldige besluiten worden genomen.-----

### BESLUITVORMING-----

#### Artikel 11.-----

Voor zover in de statuten niet anders is bepaald, worden besluiten met volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden in persoon aanwezig is. Indien het vereiste aantal leden van het bestuur niet aanwezig is, kunnen op de eerstvolgende vergadering van het bestuur ongeacht het aantal dan aanwezige leden van het bestuur, over de in de vorige vergadering aan de orde gestelde agenda-punten met volstreekte meerderheid van geldige uitgebrachte stemmen, rechtsgeldige besluiten worden genomen.-----

2. Op verzoek van bestuursleden kan een stemming eenmaal worden aangehouden om hen in de gelegenheid te stellen tot overleg. Indien twee of meer leden van dit recht gebruik wensen te maken, wordt er staande de vergadering een termijn van maximaal tien weken bepaald, waarbinnen een nieuwe vergadering zal worden belegd, teneinde de bedoelde stemming te doen plaats vinden.-----

3. Over zaken wordt mondeling gestemd; staken daarbij de stemmen, dan wordt herstemd. Indien alsdan de stemmen weer staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.-----

4. Over personen wordt schriftelijk gestemd met gesloten, ongetekende briefjes, tenzij de vergadering bij acclamatie besluit. Indien bij de eerste stemming aangaande personen geen volstreekte meerderheid wordt verkregen, vindt herstemming plaats.-----

5. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden, ten aanzien van de besluitvorming, geacht niet te zijn uitgebracht.-----

6. Stemmen per volmacht is niet mogelijk.-----





7. Ieder bestuurslid heeft stemrecht voor niet meer--  
dan één stem.-----

8. Indien bij het nemen van een besluit over een zaak,  
door geen der bestuursleden stemming wordt gevraagd,  
wordt het voorstel geacht te zijn aangenomen.-----

9. De werknemers en hun afgevaardigde hebben geen--  
stemrecht.-----

#### COMMISSIES EN ADVISEURSCHAP-----

##### Artikel 12.-----

1. Zowel het bestuur als het dagelijks bestuur kunnen  
zich doen bijstaan door adviseurs en door commissies,  
waarvan ook nietleden deel uit kunnen maken. Advi- --  
seurs zijn geen bestuursleden en hebben derhalve geen  
stemrecht.-----

2. De leden van de commissie(s) of adviseur(s) wor- -  
den benoemd en ontslagen door het bestuur.-----

3. Ouderen moeten zoveel mogelijk in de gelegenheid--  
worden gesteld deel te nemen aan het commissiewerk.--

#### FINANCIËN-----

##### Artikel 13.-----

1. De stichting beoogt geen winst te maken.-----

2. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:-----

a. het stichtingskapitaal;-----

b. subsidies, donaties en andere bijdragen;-----

c. inkomsten uit hoofde van werkzaamheden van de--  
stichting;-----

d. erfstellingen, legaten en schenkingen en;-----

e. hetgeen verder op wettige wijze wordt verkregen

3. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder  
het voorrecht van boedelbeschrijving.-----

4. Er kan kapitaal- of fondsvorming plaatsvinden,----  
dienende voor bijzondere reserveringen, voor ' expe- -  
rimenten alsmede voor de opvang van calamiteiten.----

##### Artikel 14.-----

Van de vermogenstoestand van de stichting en van al--  
hetgeen haar financiën betreft, wordt op zodanige---  
wijze boekgehouden, dat daaruit te alle tijden haar--  
rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.-----

##### Artikel 15.-----

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het--  
kalenderjaar.-----

2. De penningmeester stelt jaarlijks, ter goedkeuring  
door het bestuur, een begroting op voor het volgende-  
boekjaar.-----

3. De ontwerpen van de jaarstukken worden aan alle be-  
stuursleden toegezonden, vergezeld van een oproep tot  
de vergadering, waarin deze definitief zullen worden  
vastgesteld.-----

4. Jaarlijks zal een jaarverslag van de activiteiten  
van de stichting worden samengesteld.-----

5. Vaststelling van de jaarstukken in een vergadering  
van het bestuur strekt de penningmeester tot décharge  
voor hetgeen uit de overgelgde stukken blijkt.-----



## WIJZIGING EN ONTBINDING

### Artikel 16.

1. Tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting kan slechts worden besloten in een speciaal daartoe belegde vergadering van het bestuur waarin tenminste drie/vierde van het aantal zittinghebbende leden aanwezig is en met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

2. Indien op de vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt een nieuwe vergadering belegd welke binnen vier weken doch niet eerder dan acht dagen na de eerste vergadering, wordt gehouden, waarin - ongeacht het aantal aanwezige leden - tot wijziging van de statuten of tot opheffing van de stichting kan worden besloten met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen der ten vergadering aanwezige stemgerechtigde bestuursleden.

3. Ingeval van ontbinding van de stichting geschiedt de liquidatie door het bestuur. Een eventueel overblijvend saldo zal worden aangewend voor een doel dat in overleg met de subsidiënten wordt vastgesteld.

## HUISHOUELIJK REGLEMENT

### Artikel 17.

1. Het bestuur kan bij reglement nadere regelen stellen met betrekking tot het bestuur en de werkwijze van de stichting en voorts met betrekking tot al die zaken ten aanzien waarvan het bestuur regeling noodzakelijk oordeelt. Reglementen mogen geen bepalingen bevatten welke strijdig zijn met deze statuten.

2. Besluiten tot vaststelling, wijziging en aanvulling van het huishoudelijk reglement worden door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.

## SLOTBEPALING

### Artikel 18.

1. In alle gevallen waarin deze statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

2. Alle geschillen over de uitleg van de bepalingen van de statuten en reglementen worden met volstreekte meerderheid van stemmen door het bestuur beslist.

Voor de eerste maal treden als bestuursleden op:

1. de de comparant sub 1 de heer J.A. v.d. Putte, directeur van de Stichting Gezinszorg Kennermerland-Zuid, van Lennepweg 1 te Aerdenhout als voorzitter.

2. De comparant sub 2, de heer W.A. Hopman wonende te Bennebroek, Wilhelminalaan 51, namens de Algemene Nederlandse Bond van Ouderen afdeling Bennebroek, als secretaris;



3. Mevrouw A.M. Ruyter, directrice Huize Meerleven, Witte de Withlaan 1 te Bennebroek, als penningmeester;-----

4. Mevrouw C. Aalders, wonende te Bennebroek, Frieslandlaan 27, namens De Herfstbloem te Bennebroek;-----

5. Mevrouw H.M. de Boer, wonende te Zwaanshoek, Bennebroekerdijk 49, namens de Katholieke Bond van Ouderen afdeling Bennebroek;-----

6. Mevrouw A. Bonestroo, leidinggevende bij de Stichting Gezinszorg Kennemerland-Zuid, van Lennepweg 1 te Aerdenhout, namens de stichting Gezinszorg Kennemerland-Zuid

7. Mevrouw A.G. Bloemert, wijkverpleegkundige, wonende te Bennebroek, Zwarteweg 65;-----

8. de Heer L.J. Siersma, wonende te Heemstede, Merwedeplantsoen 116, namens Tafeltje Dekje;-----

9. Mevrouw S. Talsma, wonende te Bennebroek, Meerweg 57, op persoonlijke titel.-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.-----

-----Waarvan-----  
akte in minuut verleden te Heemstede, op de datum in het hoofd dezer akte gemeld na zakelijke inhoudsopgave gevolgdde beperkte voorlezing, op verzoek van de comparanten, die daarbij verklaarden de inhoud der akte te kennen, waarna ondertekening door de comparanten en mij, notaris.-----

(Getekend) J.A. v.d. Putte, W.A. Hopman en  
H.H. Kleine, notaris.



Voor Afschrift: