

JAARREKENING

Balans

Staat van baten en lasten

Toelichtingen

Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

Activa	31.12.2025	31.12.2024
Vaste activa		
<i>Materiële vaste activa</i>	1	
Inventaris en apparatuur	15.166	3.300
Vlottende activa		
<i>Vorderingen</i>	2	
Handelsdebiteuren	3 7.410	15.766
Overige vorderingen en overlopende activa	4 53.914	26.501
	61.324	42.268
<i>Liquide middelen</i>	5	
Bank- en spaarrekeningen	260.633	280.744
Kassen	1.768	1.938
	262.401	282.682
	338.891	328.250

Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

Passiva		31.12.2025	31.12.2024
Eigen vermogen	6		
Algemene reserve	7	31.432	23.462
Bestemmingsreserves	8	106.568	100.000
		138.000	123.462
Voorzieningen	9		
Loopbaanbedrag	10	19.067	21.745
Kortlopende schulden	11		
Crediteuren	12	41.451	25.178
Belastingen en premies sociale verzekeringen	13	69.948	64.285
Overige schulden en overlopende passiva	14	70.424	93.579
		181.823	183.043
		338.890	328.250

Staat van baten en lasten over het jaar 2025

		<u>Resultaat 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Resultaat 2024</u>
Subsidies	15	959.930	1.022.377	950.673
Overige bedrijfsopbrengsten	16	503.436	236.000	385.958
		<u>1.463.366</u>	<u>1.258.377</u>	<u>1.336.631</u>
Som der bedrijfsopbrengsten				
Kostprijs van de opbrengsten	17	190.356	222.800	198.498
Lonen en salarissen	18	1.013.754	817.700	884.186
Overige bedrijfskosten	19	246.805	221.250	215.087
		<u>1.450.915</u>	<u>1.261.750</u>	<u>1.297.771</u>
Som der bedrijfslasten				
Bedrijfsresultaat		12.451	3.373-	38.860
Financiële baten en lasten	20	2.087	8.000	3.214
		<u>14.538</u>	<u>4.627</u>	<u>42.074</u>
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering				
Mutaties bestemmingsreserves	21	6.568-	-	30.000-
		<u>7.970</u>	<u>4.627</u>	<u>12.074</u>
Resultaat boekjaar				

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING***Algemene grondslagen voor verslaggeving***

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De toegepaste grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de Stichting.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**Algemeen**

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde, verminderd met de daarop toegepaste lineaire afschrijvingen. De afschrijvingen worden bepaald op basis van de verwachte economische levensduur per categorie actief en worden toegepast vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**Eigen vermogen**

De algemene reserve als onderdeel van het eigen vermogen wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

Voor toekomstige uitgaven waarbij naar verwachting niet in externe financiering kan worden voorzien, worden door het bestuur middelen afgezonderd ter dekking van deze uitgaven. De omvang van de bestemmingsreserves is gebaseerd op een schatting van de te verwachten uitgaven. De bestemmingsreserves worden doorgaans gemuteerd vanuit de resultaatverdeling.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Overige activa en passiva

Alle overige posten in de balans worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de ontvangen subsidies en overige inkomsten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.

De resultaten op transacties en activiteiten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Op aanschaffingen in het verslagjaar wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Personeelsbeloningen /-kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan medewerkers resp. de Belastingautoriteit.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi) publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Toelichting op de balans

	<u>31.12.2025</u>	<u>31.12.2024</u>
<i>Vaste activa</i>		
1 Materiële vaste activa		
	Inventaris en apparatuur €	Inventaris en apparatuur €
Stand per 1 januari	3.300	4.592
<u>Mutaties:</u>		
Investerings	13.158	-
Afschrijvingen	<u>1.292-</u>	<u>1.292-</u>
Stand per 31 december	<u>15.166</u>	<u>3.300</u>
Afschrijvingspercentage	<u>20%</u>	<u>20%</u>
<i>Vlottende activa</i>		
2 Vorderingen		
3 Handelsdebiteuren		
Debiteuren	<u>7.410</u>	<u>15.766</u>

Toelichting op de balans**31.12.2025****31.12.2024****4 Overige vorderingen en overlopende activa**

OVERIGE VORDERINGEN

Vervoer	7.359	4.807
Ziekteverzuim uitkering	2.162	-
Bankrente	4.429	-
Teruggave energiebelasting	2.343	-
Fondsen	10.225	150
Overige vorderingen	4.957	4.493
	<u>31.475</u>	<u>9.450</u>

OVERLOPENDE ACTIVA

Vooruitbetaalde verzekeringspremies	197	3.072
Vooruitbetaalde abonnementen	2.448	2.839
Vooruitbetaalde huur	7.234	-
Vooruitbetaalde overige kosten	12.372	9.066
Tussenrekening RegiAct	188	2.074
	<u>22.439</u>	<u>17.052</u>

5 Liquide middelen

BANK- EN SPAARREKENINGEN

Rabobank Zakelijke rekening	38.743	108.778
Rabobank BedrijfsSpaarRekening	221.890	171.966
	<u>260.633</u>	<u>280.744</u>

KASSEN

Centrale kas	1.748	1.918
Kas Societeit Aerdenhout	20	20
	<u>1.768</u>	<u>1.938</u>

Toelichting op de balans**31.12.2025****31.12.2024****6 Eigen vermogen****7 Algemene reserve**

Stand begin boekjaar	23.462	11.387
Af/bij: resultaat boekjaar	7.970	12.074
Stand einde boekjaar	<u>31.432</u>	<u>23.462</u>

8 Bestemmingsreserves

PERSONELE RISICO'S

Stand begin boekjaar	30.000	30.000
Af: lasten boekjaar	-	-
Bij: Dotatie	-	-
Stand einde boekjaar	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>

Deze bestemmingsreserve betreft de risico's en (on-)voorziene toekomstige uitgaven met betrekking tot het personeel. Het gaat o.a. om frictie- en transitiekosten, vervangingskosten, etc..

VERHUIZING

Stand begin boekjaar	20.000	20.000
Af: lasten boekjaar	3.432-	-
Bij: Dotatie	-	-
Stand einde boekjaar	<u>16.568</u>	<u>20.000</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd voor de kosten die samenhangen met de voorgenomen verhuizing.

Toelichting op de balans

	<u>31.12.2025</u>	<u>31.12.2024</u>
SAMENWERKING/FUSIE		
Stand begin boekjaar	50.000	20.000
Af: lasten boekjaar	6.403-	1.807-
Bij: Dotatie	16.403	31.807
Stand einde boekjaar	<u>60.000</u>	<u>50.000</u>

De bestemmingsreserve Herinrichting Administratieve Organisatie is uitgebreid met alle overige kosten die verband houden met de voorgenomen fusie met Stichting WIJ Heemstede.

Totaal Bestemmingsreserves	<u>106.568</u>	<u>100.000</u>
----------------------------	----------------	----------------

9 Voorzieningen**10 Loopbaanbedrag**

Stand begin boekjaar	21.745	15.403
Bij: dotatie boekjaar	10.245	9.681
Af: onttrekkingen en vrijval boekjaar	12.923-	3.339-
Stand einde boekjaar	<u>19.067</u>	<u>21.745</u>

Toelichting op de balans

	<u>31.12.2025</u>	<u>31.12.2024</u>
11 Kortlopende schulden		
12 Crediteuren		
Crediteuren/betalingen onderweg	<u>41.451</u>	<u>25.178</u>
13 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing/sociale lasten	50.170	44.194
Pensioenpremies	19.777	19.945
PAWW	1	146
	<u>69.948</u>	<u>64.285</u>
14 Overige schulden en overlopende passiva		
VOORUITONTVANGEN BEDRAGEN		
Bijdragen DUO fietsen	2.382	4.764
Kamp	3.400	-
Zorgdomein	-	32.408
Gala	-	15.800
Advertenties	3.355	4.450
Overige	7.500	2.976
	<u>16.637</u>	<u>60.398</u>
OVERIGE SCHULDEN		
Reservering vakantiedagen en verlofrechten	18.289	15.485
Keuken Bennebroek	14.158	-
Accountantskosten	5.074	5.203
Fitnesskaarten	-	4.545
Huur jeugdhonk	3.900	-
Tussenrekening Aerd en Houtkoor	188	
Diverse schulden	12.178	7.948
	<u>53.787</u>	<u>33.181</u>

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Kantoorpand

De huurovereenkomst inzake het kantoorpand aan de Bloemendaalseweg 125 te Bloemendaal is opgezegd per 1 februari 2026.

De nieuwe huurovereenkomst inzake de ruimte in Het Bloeipunt is ingegaan per 1 januari 2026 en is aangegaan voor een periode van 3 jaar.

De huur van de ruimte in Het Bloeipunt bedraagt € 5.174 per kwartaal.

Centraal Steunpunt Bennebroek

Vanaf 1 december 2015 is een huurovereenkomst met de gemeente Bloemendaal gesloten voor de ingebruikname door Welzijn Bloemendaal van een deel van het Centraal Steunpunt Bennebroek aan de Kerklaan 6 in Bennebroek. De huur bedraagt € 23.031 per jaar.

Jeugdhonk

Van de gemeente Bloemendaal wordt een jeughonk gehuurd.

De huur bedraagt € 7.800 per jaar.

Kopieermachine

Het leasecontract voor de kopieermachines op de locaties in Bloemendaal en Bennebroek loopt tot 1 juli 2026 en bedraagt € 2.175 per kwartaal.

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Resultaat 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Resultaat 2024</u>
15 Subsidies			
SUBSIDIE GEMEENTE BLOEMENDAAL			
Subsidie structureel	959.930	1.022.377	950.673
	<u>959.930</u>	<u>1.022.377</u>	<u>950.673</u>

De structurele subsidie boekjaar 2024 is definitief vastgesteld door de gemeente en de subsidie subsidie 2025 zal worden vastgesteld op basis van de jaarrekening 2025. Alle subsidiebedragen ontvangen van de gemeente, zijn opgenomen conform de subsidiebeschikkingen van de gemeente Bloemendaal.

16 Overige bedrijfsopbrengsten

ACTIVITEITEN/PROJECTEN

Wonen Plus abonnementen	22.409	24.000	24.245
Vervoer buurtbus	32.957	25.000	30.878
Sociaal Cultureel Werk (SCW)	92.212	80.000	116.086
Jeugd- en Jongerenwerk	10.141	30.000	28.044
Belastingadvies	1.164	1.000	1.395
Ontmoetingscentrum Vogelhart en Dreefhart	42.293	30.000	38.348
Ontmoetingscentrum Bloemenstroom	23.785	25.000	30.118
Odensehuis	6.621	10.000	14.318
ZorgDomein	1.056	-	1.894
Project Duofietsen	3.448	5.000	5.276
Coördinatie activiteiten Oldenhove	20.280	-	20.280
NPO gelden	18.200	-	1.200
Gala	4.800	-	10.890
Voorleesexpres	33.856	-	46.280
IZA	80.314	-	-
Energiebank	68.050	-	-
Medgezel	7.700	-	-
Diverse opbrengsten	26.430	-	12.602
	<u>495.715</u>	<u>230.000</u>	<u>381.855</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Resultaat 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Resultaat 2024</u>
OVERIGE OPBRENGSTEN			
Reclame buurtbus	4.450	-	-
Donaties en fondsen	1.353	6.000	726
Saldo diverse baten en lasten	1.918	-	3.377
	<u>7.721</u>	<u>6.000</u>	<u>4.103</u>
	<u>503.436</u>	<u>236.000</u>	<u>385.958</u>

17 Kostprijs van de opbrengsten

ACTIVITEITEN EN PROJECTEN

Sociaal Cultureel Werk (SCW)	76.036	65.000	75.346
Jeugd- en Jongerenwerk	17.782	26.000	33.526
Wonen Plus	-	1.000	-
Vervoer op maat	9.614	1.500	5.008
Exploitatiekosten buurtbus	51.871	54.000	52.252
Ontmoetingscentrum Voghelhart en Dreefhart	-	1.000	-
Sociëteit Aerdenhout	-	2.000	-
Odensehuis	20.625	8.000	14.680
Kilometervergoeding vrijwilligers	-	1.000	3.235
Belastingadvies	298	300	379
Zorgdomein	1.630	-	1.486
DUO fietsen	4.764	-	4.772
Timmerdorp	5.653	-	6.959
Vrijwilligerspunt (medewerker en organisatie)	-	60.000	-
Diverse activiteiten/projecten	2.083	3.000	855
	<u>190.356</u>	<u>222.800</u>	<u>198.498</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Resultaat 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Resultaat 2024</u>
18 Lonen en salarissen			
PERSONEEL			
Brutolonen en -salarissen	703.372	580.000	647.153
Mutatie reserve verlofdagen	2.804	-	17.539-
Sociale lasten	117.090	92.800	107.443
Pensioenpremies	63.494	46.400	61.164
	<u>886.760</u>	<u>719.200</u>	<u>798.221</u>
Het gemiddeld aantal fte's bedraagt in 2025 10,8 fte en in 2024 10,7 fte.			
OVERIG PERSONEEL			
Inleenvergoedingen personeel	103.003	32.000	16.911
Herverzekering ziektewet	27.663	20.000	25.306
Arbo	10.276	-	2.310
Reiskosten woon-werk	9.079	10.000	9.445
Dienstreizen	4.837	-	4.075
Deskundigheidsbevordering	11.593	5.000	6.435
Kantinekosten	3.908	4.000	3.796
Salarisadministratie	5.332	4.500	4.987
Kosten Loopbaanbedrag	560	8.000	9.681
Overige personeelskosten	5.881	15.000	8.526
	<u>182.132</u>	<u>98.500</u>	<u>91.471</u>
BATEN PERSONEEL			
Uitkeringen ziektewetverzekering	55.138-	-	5.505-
	<u>55.138-</u>	<u>-</u>	<u>5.505-</u>
Totaal lasten lonen en salarissen	<u>1.013.754</u>	<u>817.700</u>	<u>884.186</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Resultaat 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Resultaat 2024</u>
19 Overige bedrijfskosten			
HUISVESTING			
Huur onroerend goed	76.698	76.000	67.854
Energie en water	18.139	16.000	12.588
Onderhoud en aanschaffing inventaris	4.399	2.000	2.569
Schoonmaakkosten	21.635	16.000	16.998
Belastingen en heffingen	2.689	1.600	1.355
Beveiliging	1.650	1.650	1.789
Verhuiskosten	3.432		
Overige	-	500	-
Totaal huisvesting	<u>128.642</u>	<u>113.750</u>	<u>103.152</u>
ORGANISATIE			
Porti	7.557	5.000	4.966
Telefoon en internet	9.546	14.000	8.649
Kantoorbenodigdheden	10.657	10.000	11.133
Druk- en kopieerwerk	4.289	4.000	126
Accountant	9.243	9.500	9.379
Financiële administratie	18.227	20.000	18.216
Bestuur- en vergaderkosten	606	1.500	1.994
Contributies en abonnementen	2.794	3.500	3.244
Assuranties algemeen	3.662	3.000	3.151
Vrijwilligers	8.220	8.000	9.752
Reclame en publiciteit	2.273	3.000	2.881
Automatisering	32.225	25.000	32.350
Overige organisatiekosten	7.572	1.000	4.803
Totaal organisatie	<u>116.871</u>	<u>107.500</u>	<u>110.643</u>
AFSCHRIJVINGEN			
Afschrijving inventaris en apparatuur	<u>1.292</u>	<u>-</u>	<u>1.292</u>
Totaal overige bedrijfskosten	<u>246.805</u>	<u>221.250</u>	<u>215.087</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Resultaat 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Resultaat 2024</u>
20 Financiële baten en lasten			
<i>Financiële baten</i>			
Ontvangen rente	<u>4.429</u>	<u>8.000</u>	<u>5.739</u>
<i>Financiële lasten</i>			
Rente- en bankkosten	<u>2.342</u>	<u>-</u>	<u>2.525</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>2.087</u>	<u>8.000</u>	<u>3.214</u>

21 Mutaties bestemmingsreserves

	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekkingen</u>
Personele risico's	-	-
Verhuizing	-	3.432
Samenwerking/Fusie	16.403	6.403
Totaal mutaties bestemmingsreserves	<u>16.403</u>	<u>9.835</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN EN VASTSTELLING JAARREKENING**Instellingsgegevens**

Naam instelling:	Stichting Welzijn Bloemendaal
Adres:	Bloemendaalseweg 125
Postcode/plaats:	2061 CH Bloemendaal
Telefoon:	0235-250366
E-mail:	info@welzijnbloemendaal.nl
Website:	www.welzijnbloemendaal.nl
Kamer van Koophandel:	34321823
Fiscaal nummer:	820406156

Gebeurtenissen na balansdatum:

Er hebben geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die van invloed zijn op de jaarrekening 2025.

Bezoldiging directeur/bestuurder

Stichting Welzijn Bloemendaal legt verantwoording af over de bezoldiging van de directeur-bestuurder conform de Beleidsregels toepassing WNT.

Het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van de andere bezoldigingscomponenten zijn vastgesteld door de Raad van Toezicht. De inschaling van de directeur-bestuurder vindt plaats in één van de salarisschalen in de CAO Sociaal Werk.

Naam:	Dhr. Van Buren	
Functie:	Directeur-bestuurder	
Uren en fte:	36 uur, 1 fte	
Periode:	01-01-2025 t/m 31-12-2025	
Schaal/Trede:	Schaal 12 trede 15	
<u>Jaarinkomen:</u>	<u>Boekjaar 2025</u>	<u>Boekjaar 2024</u>
Brutoloon:	91.320	88.868
Individueel Keuze Budget (IKB)	<u>15.660</u>	<u>15.228</u>
Totaal jaarinkomen	106.980	104.096
Pensioenlasten werkgeversdeel	11.911	11.492
Werkgeverslasten (ZVW, Awf, bijdrage sectorfonds)	50	50
Belaste vergoedingen	<u>149</u>	<u>181</u>
Totaal bezoldiging	<u><u>119.090</u></u>	<u><u>115.819</u></u>

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen vergoedingen.

Voorstel bestemming van het resultaat:

Het bestuur stelt voor het positieve resultaat na mutaties in de bestemmingsreserves ad € 7.970 toe voegen aan de algemene reserve.

Vaststelling bestuur

Het bestuur stelt hierbij de jaarrekening 2025 vast.

Datum: 12 mei 2026

Directeur-bestuurder
De heer J.T. van Buren



De Raad van Toezicht keurt hierbij de jaarrekening over 2025 goed en déchargeert de bestuurder.

Datum: 12 mei 2026

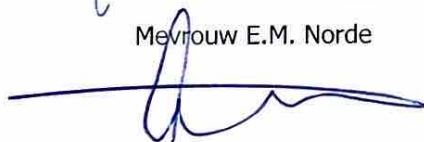
Mevrouw E. Vreugdenhil
Voorzitter



De heer M.W. van Tol



Mevrouw E.M. Norde



De heer J.K. Schlichte Bergen



De heer J. ten Kate



OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring:

De controleverklaring van HK Accountants B.V. is opgenomen op de volgende pagina's.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Welzijn Bloemendaal

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Welzijn Bloemendaal te Bloemendaal gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn Bloemendaal op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijn Bloemendaal zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een

normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- Bestuursverslag;
- Bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving is vereist .

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de bijlagen in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting

haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Emmen, 12 mei 2026

HK Accountants B.V.

J.H. Keuter
Registeraccountant

